

# Curriculum vitae di CHIMENTI FRANCESCA

## INFORMAZIONI PERSONALI

|                                |                           |
|--------------------------------|---------------------------|
| <u>Nome</u>                    | <b>Francesca Chimenti</b> |
| <u>Stato civile</u>            | libero                    |
| <u>Data e luogo di nascita</u> | 15.08.1975 Roma           |
| <u>E-mail</u>                  | fchimenti75@gmail.com     |

## ISTRUZIONE

|  |   |
|--|---|
| <u>Titolo di studio:</u>                                     | <b>MASTER DI II LIVELLO in DIRIGENZA SCOLASTICA</b>   |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Università degli studi "UNICUSANO" di Roma  |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | Tesi "Il ruolo del dirigente nell'evoluzione normativa e socio-culturale delle istituzioni scolastiche"                           |
| <u>Votazione:</u>  | 110/110   |
| <u>Periodo:</u>  | conseguita nell'a.a. 2017/2018  |
| <u>Titolo di studio:</u>                                     | <b>LAUREA IN SOCIOLOGIA</b>   |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Università degli studi "LA SAPIENZA" di Roma  |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | <b>Indirizzo "Organizzativo, economico e del lavoro"</b><br>Tesi "La cultura della sicurezza in azienda" (Sociologia del diritto) |
| <u>Votazione:</u>  | 104/110   |
| <u>Periodo:</u>  | conseguita nell'a.a. 2002/2003  |
| <u>Titolo di studio:</u>                                     | <b>Diploma di Maturità Magistrale</b>   |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Istituto Magistrale Isabella D'Este - Tivoli  |
| <u>Votazione:</u>  | 47/60   |
| <u>Periodo:</u>  | conseguita nell'a.s. 1995/1996  |
| <u>Titolo di studio:</u>                                     | <b>Diploma di Maturità Scientifica</b>  |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Liceo Scientifico Lazzaro Spallanzani - Tivoli  |
| <u>Votazione:</u>  | 42/60   |
| <u>Periodo:</u>  | conseguita nell'a.s. 1993/1994  |

## ABILITAZIONI PROFESSIONALI

|  |   |
|--|---|
| <u>Titolo di studio:</u>                                     | <b>Abilitazione all'insegnamento nella scuola materna statale</b> |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Ufficio scolastico di Macerata                                    |
| <u>Votazione:</u>  | 68/80   |
| <u>Periodo:</u>  | Settembre 2001  |

## **FORMAZIONE PROFESSIONALE**

|  |  |
|--|--|
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Corso completo Canva e Canva per la scuola</b>  |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | C2 GROUP   |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | Conoscenze pacchetto Canva per le istituzioni scolastiche  |
| <u>Periodo:</u>  | Anno 2022/23 n. 6h modalità online.  |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b><i>Violenza di genere in tempo di Covid-19: i dati ISTAT, la valutazione dei rischi e le misure di tutela</i></b> |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Proteo Fare e Sapere -<br>Seminario PARVA – Casa delle donne di Viterbo  |
| <u>Periodo:</u>  | 29 maggio 2021 – 2 h modalità on-line.   |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Il Service-Learning nel nuovo scenario</b>  |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Tutto Scuola   |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | Nuovi scenari didattici e di apprendimento   |
| <u>Periodo:</u>  | Anno 2019-2020 n.6 h.  |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Leadership educativa e managerialità (90 h)</b>   |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Proteo Fare e Sapere   |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | Gestione delle istituzioni scolastiche   |
| <u>Periodo:</u>  | Anno 2017-2018 n. 3 corsi da 30 h cadauno in presenza.   |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Elementi di legislazione scolastica (12 h)</b>  |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | ANICIA   |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | La responsabilità amministrativo-contabile e disciplinare  |
| <u>Periodo:</u>  | A.S. 2017/2018   |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Percorso di alta formazione per la professionalità docente (100 h)</b>  |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | ANDIS (Ass. naz. Dirigenti scolastici)   |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | Legislazione scolastica  |
| <u>Periodo:</u>  | 50 h in presenza e 50 h su piattaforma e-Learning<br><u>a.s. 2016/2017</u>   |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base(12 h)</b>                                 |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Rizzoli Education  |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | Didattica per competenze per creazione di U.d.A<br>Ciclo di Apprendimento esperienziale                              |

|  |  |
|--|--|
| <u>Periodo:</u>  | a.s. 2017/2018   |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Strategie didattiche inclusive (15 h)</b>   |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Fondazione Ernesto Besso   |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | La didattica inclusiva (a cura del Prof. Consegnati)   |
| <u>Periodo:</u>  | a.s. 2017/2018   |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Progettare e valutare per competenze in ottica inclusiva (15 h)</b>   |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Fondazione Ernesto Besso   |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | La didattica per competenze(a cura del Prof. Consegnati)   |
| <u>Periodo:</u>  | a.s. 2017/2018   |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Pon "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" PNSD (18 h)</b>                                    |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Istituto scolastico "Lazzaro Spallanzani" di Tivoli  |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | "Scegliere le strategie per la didattica digitale integrata nella scuola della Società della conoscenza e dell'apprendimento." |
| <u>Periodo:</u>  | a.s. 2016/2017   |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>BES: indicazioni operative per promuovere l'inclusione scolastica (15 h )</b>   |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | Centro studi Erickson  |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | Didattica inclusiva  |
| <u>Periodo:</u>  | a.s. 2014/2015   |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Equilibri naturali ... per nativi digitali (24 h)</b>   |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | L.E.A. ( <i>Laboratori Territoriali di informazione ed educazione ambientale e Città Metropolitane di Roma Capitale</i> )      |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | Didattica inclusiva  |
| <u>Periodo:</u>  | a.s. 2014/2015   |
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Amministratore di condominio professionista</b>   |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | A.N.AMM.I. (Associazione Nazionale-europea AMMinistratori d'Immobili)  |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | Quadro normativo per la gestione d'immobili  |
| <u>Periodo:</u>  | 2002   |

|  |   |
|--|---|
| <u>Principali materie e/o abilità professionali:</u>         | <b>Addetto al servizio di prevenzione e protezione (250 h)</b>                      |
| <u>Nome e tipo di Istituto di istruzione e/o formazione:</u> | ECIPA LAZIO (Corso regionale cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo)                |
| <u>Indirizzo e/o materie di studio:</u>                      | Igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro – Quadro normativo generale e D.lgs. 626/94 |
| <u>Periodo:</u>  | 1997  |

## ***ESPERIENZE PROFESSIONALI***

|  |  |
|--|--|
| <u>Periodo:</u>                              | dal 2011   |
| <u>Tipo di azienda o settore:</u>            | Istituti comprensivi statali<br>dal 2014 c/o I.C. Tivoli I/Tivoli centro |
| <u>Tipo di impiego:</u>                      | contratto a tempo indeterminato  |
| <u>Principali mansioni e responsabilità:</u> | <b>DOCENTE SCUOLA DELL'INFANZIA</b>                                      |

### **Incarichi e ruoli ricoperti nel coordinamento organizzativo e didattico degli istituti scolastici:**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| a.s.2022/2023                  | Istituto Comprensivo Tivoli I – Tivoli Centro:<br>- Referente Progetti Ptof   |
| a.s.2022/2023                  | Istituto Comprensivo Tivoli I – Tivoli Centro:<br>- Membro Commissione PTOF<br>- Referente Progetti Ptof  |
| a.s.2020/2021<br>a.s.2021/2022 | Istituto Comprensivo Tivoli I – Tivoli Centro:<br>- Membro Consiglio di Istituto<br>- Membro Gruppo di Miglioramento<br>- Membro Commissione PTOF<br>- Referente Progetti Ptof  |
| a.s.2019/2020                  | Istituto Comprensivo Tivoli I – Tivoli Centro:<br>- Responsabile del plesso distaccato della scuola dell'infanzia<br>- Preposto alla sicurezza del plesso distaccato della scuola dell'infanzia<br>- Referente RAV scuola dell'infanzia<br>- Membro Comitato di Valutazione<br>- Membro Consiglio di Istituto<br>- Membro Gruppo di Miglioramento |
| a.s.2018/2019                  | Istituto Comprensivo Tivoli I – Tivoli Centro:<br>- Responsabile del plesso distaccato della scuola dell'infanzia<br>- Preposto alla sicurezza del plesso distaccato della scuola dell'infanzia<br>- Referente RAV scuola dell'infanzia<br>- Membro Comitato di Valutazione<br>- Membro Consiglio di Istituto<br>- Membro Gruppo di Miglioramento |
| a.s.2017/2018                  | Istituto Comprensivo Tivoli I – Tivoli Centro:<br>- Responsabile del plesso distaccato della scuola dell'infanzia<br>- Preposto alla sicurezza del plesso distaccato della scuola dell'infanzia   |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Funzione Strumentale PTOF (piano triennale offerta formativa)</li> <li>- Membro Comitato di Valutazione</li> <li>- Membro Consiglio di Istituto</li> <li>- Co-Referente progetto di ampliamento offerta formativa (A Scuola sicuri)</li> </ul>   |
| a.s.2016/2017                               | Istituto Comprensivo Tivoli I – Tivoli Centro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaboratore del Dirigente scolastico</li> <li>- Funzione Strumentale PTOF (piano triennale offerta formativa)</li> <li>- Referente per la formazione del corpo docenti dell'Istituto.</li> <li>- Membro Comitato di Valutazione</li> <li>- Membro Consiglio di Istituto</li> <li>- Membro Commissione Progetti</li> </ul> |
| a.s.2015/2016:                              | Istituto Comprensivo Tivoli I – Tivoli Centro: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Funzione Strumentale PTOF (piano triennale offerta formativa)</li> <li>- Membro Comitato di Valutazione</li> <li>- Membro Consiglio di Istituto</li> <li>- Referente progetto di ampliamento offerta formativa per la Scuola dell'Infanzia</li> </ul>   |
| a.s.2014/2015                               | Istituto Comprensivo Tivoli V (Tivoli Terme): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Referente di progetto di solidarietà a favore dell'AIMS</li> </ul>   |
| a.s.2012/2013                               | Istituto Comprensivo Montecelio: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membro commissione POF (piano offerta formativa)</li> </ul>   |
| Periodo: _____                              | dal 2005 al 2010  |
| Tipo di azienda o settore: _____            | - <b>DITTA INDIVIDUALE studio di Amministrazione condominiale</b>   |
| Tipo di impiego: _____                      | P.IVA   |
| Principali mansioni e responsabilità: _____ | <b>TITOLARE e responsabile della gestione dei contatti e della gestione contabile-amministrativa</b>  |
| Periodo: _____                              | dal 2003 al 2008  |
| Tipo di azienda o settore: _____            | Assicurazioni Generali S.p.a.   |
| Tipo di impiego: _____                      | contratto a tempo indeterminato   |
| Principali mansioni e responsabilità: _____ | <b>Addetto all'Organizzazione Produttiva</b>  |
| Periodo: _____                              | dal 2000 al 2002  |
| Tipo di azienda o settore: _____            | La Nuova Folati s.r.l. (Fiano Romano)   |
| Tipo di impiego: _____                      | contratto a tempo indeterminato   |
| Principali mansioni e responsabilità: _____ | <b>Addetto alla gestione degli ordini/contratti sul territorio nazionale</b>  |
| Periodo: _____                              | al 1997 al 1999   |
| Tipo di azienda o settore: _____            | Sintesi S.p.a.  |
| Tipo di impiego: _____                      | consulente (P.IVA)  |
| Principali mansioni e responsabilità: _____ | <b>consulenza e formazione in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro per privati ed enti pubblici su tutto il territorio nazionale</b>  |

### **ESPERIENZE POLITICHE - AMMINISTRATIVE**

|   |  |
|---|--|
| Periodo: _____                              | dal 2019   |
| Tipo di azienda o settore: _____            | Comune di TIVOLI   |
| Principali mansioni e responsabilità: _____ | <b>consigliera comunale</b><br><b>Membro commissione consiliare IV</b> |

**Membro commissione consiliare VI  
Presidente Commissione VIII**

***COMPETENZE INFORMATICHE***

**Internet e gestione della posta elettronica: \_\_\_\_\_ livello avanzato**

**Uso pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint): \_\_\_\_\_ livello avanzato**

***COMPETENZE LINGUISTICHE***

**Lingua inglese scritta e parlata: \_\_\_\_\_ livello B1**

Tivoli, 8 maggio 2024

Francesca Chimenti